

**RİVA GRUP HAZIR GIDA PAZARLAMA İTHALAT**  
**İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ**  
**KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN ÇALIŞAN**  
**ADAYI AYDINLATMA METNİ**

RİVA GRUP HAZIR GIDA PAZARLAMA İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ (“Şirket”) olarak, çalışan adaylarına ait kişisel verilerin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”), ilgili ikincil düzenlemeler ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararları çerçevesinde işlenmesi ve korunmasına azami hassasiyet göstermekteyiz. Şirket, kişisel veri işleme faaliyetlerini hukuka, dürüstlük kurallarına, veri minimizasyonu ilkesine ve veri güvenliği yükümlülüklerine uygun şekilde yürütmeyi taahhüt etmektedir.

KVKK’nın 10. Maddesi, “Kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sorumlusu veya yetkilendirdiği kişi, ilgili kişilere; Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği, Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği, İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceği, Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi, 11’inci maddede sayılan diğer hakları, konusunda bilgi vermekle yükümlüdür.” Hükmünü amirdir.

Şirket, veri sorumlusu sıfatıyla elde ettiği kişisel verilerin işlenmesine ilişkin olarak çalışan adaylarını bilgilendirmek amacıyla işbu Çalışan Adayı Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni’ni (“Aydınlatma Metni”) hazırlamıştır. Bu Aydınlatma Metni ile adayların kişisel verilerinin hangi amaçlarla, hangi hukuki sebeplere dayanılarak, hangi yöntemlerle işlendiği ve ilgili kişilerin KVKK kapsamındaki hakları konusunda şeffaflık sağlanması hedeflenmektedir.

**Veri Sorumlusu:** Saray mah. 122. cad. No3/2 - 3/2A Saray/Kahramankazan/Ankara adresinde mukim, 0735183595400001 MERSİS No’lu RİVA GRUP HAZIR GIDA PAZARLAMA İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

**Hangi Kişisel Verilerinizi İşliyoruz?**

<b>Kimlik</b>	Ad, soyad, TCKN (yalnızca mevzuattan kaynaklı zorunluluk hâlinde ve işe alımın ileri aşamasında, pozisyonla bağlantılı ve ölçülü olarak), doğum tarihi (yalnızca yaş/kanuni şartların tespiti için gerekli olması hâlinde)
<b>İletişim</b>	Adres (yalnızca gerekli olması hâlinde), e-posta adresi, telefon numarası
<b>Fiziksel Mekan Güvenliği</b>	Şirket lokasyonlarına giriş çıkış bilgileri, güvenlik kamerası kayıtları
<b>Mesleki Deneyim</b>	Diploma bilgileri, görev ve unvan bilgisi, gidilen kurslar, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar, dil yeterlilik belgeleri, geçmiş iş deneyimleri, aday tarafından iletilmesi hâlinde referans kişilerine ilişkin iletişim bilgileri
<b>Özlük</b>	Askerlik durum bilgisi (yalnızca çalışmaya uygunluğun değerlendirilmesi amacıyla sınırlı olarak)
<b>Görsel Kayıtlar</b>	Özgeçmişte yer alan fotoğraf
<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Sağlık Verisi</b> : Engellilik durumu bilgisi (engelli istihdamı/uyarlama ihtiyacı kapsamında), Pozisyona bağlı olarak kullanılan cihaz/ protez bilgisi (yalnızca uyarlama ihtiyacının belirlenmesi için zorunlu ise)</li><li><b>Ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleri:</b> Yalnızca işin niteliğinin gerektirdiği istisnai pozisyonlarda, pozisyona özgü ayrıca aydınlatma yapılmak suretiyle talep edilebilecek adli sicil belgesi / uygunluk sonucu (var-yok / uygun-uygun değil) verileri.</li></ul>

- *Aday değerlendirme sürecinde, ihtiyaç duyulmayan bilgiler içeren özgeçmişlerin tarafımıza iletilmesi veya kariyer platformları üzerinden yayımlanması mümkündür. İlgili açık pozisyona yapmış olduğunuz başvuruda yer alan kişisel verilerinizin, başvurunun amacıyla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olması hususunda sorumluluk tarafınıza aittir. Şirket tarafından özel olarak talep edilmediği sürece; ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek/vakıf/sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayata ilişkin veriler, biyometrik ve genetik veriler gibi özel nitelikli kişisel verilere başvurunuzda yer vermemeniz gerekmektedir.*

*Başvurunuz kapsamında tarafımıza ilettiğiniz kişisel veriler, kural olarak KVKK'nın 5. maddesinde yer alan veri işleme şartlarına dayanılarak işlenmektedir. Yalnızca ilgili kişi tarafından açıkça kamuya açık hâle getirildiği ve alenileştirme iradesi bulunduğu açıkça anlaşılan bilgiler bakımından KVKK'nın 5/2-d maddesi uygulanabilir.*

### **Kişisel Verilerinizi Hangi Yöntemlerle, Hangi Amaçlarla ve Hangi Hukuki Sebeplere Dayanarak İşliyoruz?**

Kişisel verileriniz, tarafımıza iletmış olduğunuz cv'ler, kariyer platformları, e-posta, telefon, güvenlik kameraları, şirket içi sistemlerimiz ile elektronik ortamda ve şirket yerleşkelerinde yüz yüze gerçekleştirilen görüşmeler sırasında aday ile ilgili alınan notlar vasıtasıyla fiziki ortamda işlenmektedir.

Kimlik, iletişim, mesleki deneyim kategorilerinde yer alan kişisel verileriniz; çalışan adayı değerlendirme ve işe alım süreçlerinin yürütülmesi amaçlarıyla KVKK'nın 5/2-f maddesi kapsamında meşru menfaat hukuki sebebine dayanılarak işlenmektedir (*Meşru menfaat hukuki sebebine dayalı veri işleme faaliyetleri, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla ve yalnızca veri minimizasyonu ilkesine uygun olarak yürütülmektedir.*):

- Çalışan Adayı'nın niteliklerinin, tecrübesinin ve pozisyona ilişkin yetkinliklerinin değerlendirilmesi ve açık pozisyona uygunluğunun tespit edilmesi,
- Personel temin ve işe alım süreçlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi,
- Başvuru ve işe alım sürecine ilişkin olarak Çalışan Adayı ile iletişime geçilmesi,
- İnsan kaynakları iş biriminin faaliyetlerinin yürütülmesi

Kimlik, iletişim ve fiziksel mekan kategorilerinde yer alan kişisel verileriniz, çalışan adayı değerlendirme ve işe alım süreçlerinin yürütülmesi amaçlarıyla KVKK'nın 5/2-f maddesi kapsamında meşru menfaat hukuki sebebine dayanılarak aşağıdaki amaçlar doğrultusunda işlenmektedir:

- Gerektiğinde Çalışan Adayı tarafından iletilen bilgilerin doğruluğunun teyit edilmesi amacıyla kontrol süreçlerinin yürütülmesi veya gerekli hallerde üçüncü kişilerle iletişime geçilerek aday hakkında doğrulama ve araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,
  - *Referans görüşmesi yapılmadan önce, tarafınızdan referans kişileri ayrıca talep edilmektedir. Sizden tarafımıza referans bilgisi iletilmiş olması halinde, referans kişilerinin verilerinin güncel ve doğru olması ile referans görüşmesi kapsamında bilgilendirilmeleri hususunda adayın gerekli özeni göstermesi beklenir. Referans kişilerine ilişkin kişisel veriler, KVKK'nın 10. maddesi kapsamında ayrıca bilgilendirme yapılmak suretiyle ve meşru menfaat hukuki sebebine dayalı olarak işlenmektedir.*
- Fiziksel mekan güvenliğinin sağlanması.
  - *Fiziksel mekân güvenliğinin sağlanması amacıyla giriş-çıkış kayıtları ve kamera kayıtları işlenebilmektedir. Fiziksel mekân güvenliği verilerinin işlenmesinde KVKK'nın 4. maddesinde yer alan genel ilkelere yani ölçülülük, amaçla sınırlılık ve şeffaflık ilkelerine uygun hareket*

*edilir. Kamera kayıtları, çalışan adaylarının değerlendirilmesinde kullanılmaz; yalnızca güvenlik amacıyla işlenir.*

Başvurunuz ile tarafımıza ilettiğiniz kişisel verileriniz, Kanun'un 5/1 maddesinde yer alan, "**ilgili kişinin açık rızasının bulunması**" veri işleme şartına dayalı olarak aşağıdaki amaçlar doğrultusunda işlenmektedir:

- Olumsuz değerlendirilmeniz halinde, daha sonra açılması muhtemel bir pozisyonda değerlendirilmek üzere özgeçmişinizin özgeçmiş havuzunda makul süre saklanması

Özel nitelikli kişisel veri niteliğindeki kişisel verileriniz, KVKK'nın 6/3 maddesi uyarınca; adaylık sürecinin niteliği gereği, engelli kadrosu kapsamında değerlendirme yapılması, makul uyarılama ihtiyacının belirlenmesi ve/veya istihdam alanındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi amaçlarıyla, yalnızca bu amaçlarla sınırlı olarak işlenmektedir. İşbu hususta:

- **Engellilik durumu bilgisi**, engelli kadrosu kapsamında değerlendirme yapılması ve/veya istihdam alanındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla,
- **Pozisyona bağlı olarak kullanılan cihaz veya protez bilgisi**, yalnızca makul uyarılama ihtiyacının belirlenmesi için zorunlu olması hâlinde,
- **Ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirlerine ilişkin veriler**, yalnızca işin niteliğinin gerektirdiği istisnai pozisyonlarda ve ayrıca aydınlatma yapılmak suretiyle, adli sicil belgesi veya uygunluk sonucu (var/yok – uygun/uygun değil) bilgisi ile sınırlı olarak işlenmektedir.

Riva Grup, çalışan adaylarından adli sicil kaydını genel ve rutin olarak talep etmez. Adli sicil kaydına ilişkin kişisel veriler, yalnızca pozisyonun niteliği gerektirdiği hâllerde ve ilgili adaylara ayrıca sunulan 'Pozisyon Bazlı Adli Sicil Kaydı Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni' kapsamında işlenmektedir. (Bu kapsamda özel nitelikli verilerin işlenmesinde KVKK'nın 6. maddesi ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun belirlediği yeterli teknik ve idari tedbirler uygulanmaktadır.)

Şirket tarafından mülakatlara ilişkin ses veya görüntü kaydı alınmamaktadır.

### **Kişisel Verileriniz Hangi Amaçlarla Üçüncü Kişilere Aktarılır?**

Şirket olarak kişisel verilerinizi işbu Aydınlatma Metni'nde belirtilen amaçlar doğrultusunda ve Kanun'un 8. maddesine uygun olarak üçüncü kişilere aktarmaktayız.

*Kimlik, iletişim, mesleki deneyim ve görsel kayıtlar kategorisinde yer alan kişisel verileriniz Kanun'un 5/2-f maddesinde yer alan, "ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması"* veri işleme şartına dayalı olarak, insan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi, ortak sistemlerin kullanılması, dijital altyapıların işletilmesinin sürekli veri akışını zaruri kılması sebebiyle, işe alım süreçlerinin yürütülmesi kapsamında yalnızca gerekli doğrulama/iletişim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla ilgili iş ortaklarımıza, İnsan kaynakları ve istihdam danışmanları, bilişim hizmet sağlayıcıları, Hukuk / mali danışmanlara aktarılabilir. Kişisel verileriniz yurt dışına aktarılmamaktadır. Ancak zorunlu hâllerde KVKK m.9'da öngörülen uygun aktarım mekanizmaları (yeterlilik/standart sözleşme/istisna) çerçevesinde aktarım gündeme gelebilir.

Kişisel verileriniz, işe alım süreçlerinin yürütülmesi kapsamında, işe alım süreci boyunca ve sürecin sona ermesini takiben ilgili mevzuatta öngörülen zamanaşımı süreleriyle sınırlı olarak saklanmaktadır. Bu sürelerin sona ermesiyle birlikte KVKK ve Saklama-İmha Politikamız doğrultusunda silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

### **Kişisel Verilerinizle İlgili Haklarınız Nelerdir ve Bu Hakları Nasıl Kullanabilirsiniz?**

Kanun'un ilgili kişinin haklarını düzenleyen 11. maddesi kapsamında, Şirket ile aranızda kurulması muhtemel hukuki ilişki çerçevesinde, kişisel verilerinizin korunması ve işlenmesine ilişkin olarak Şirket'e başvurarak kullanabileceğiniz haklar aşağıdaki şekildedir.

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme
- Kanuni şartlar gerçekleştiğinde kişisel verilerinizi silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Kanun'un 11. maddesinde belirtilen haklarınız kapsamında başvurularınızı, aşağıdaki iletişim adreslerinden Şirket'e iletebilirsiniz.

**E-posta** : [info@rivagrup.com.tr](mailto:info@rivagrup.com.tr)  
**Keş Adresi** : [rivagruphazirgida@hs01.keş.tr](mailto:rivagruphazirgida@hs01.keş.tr)  
**Adres** : Saray mah. 122. cad. No3/2 - 3/2A Saray/Kahramankazan/Ankara

### Başvuru Hakkının İstisnaları

Kanun'un 28/2 hükmü uyarınca, aşağıdaki hallerde zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç olmak üzere, ilgili kişilerin Kanun'un 11. maddesinde belirtilen haklardan yararlanmaları mümkün olmayacaktır.

- a) Kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- b) İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
- c) Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- ç) Kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

### Başvuru Yöntemi ve Formu

İlgili kişi, yukarıda belirtilen haklarına ilişkin taleplerini, 6698 sayılı Kanun'un 13. maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ uyarınca belirlenen usul ve esaslara uygun olarak Şirket'e iletebilir. 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 11. Maddesinde sayılan haklar kapsamındaki talepler, KVKK'nın 13. Maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5. Maddesi gereğince <https://www.rivagrup.com/kisisel-verilerin-korunmasi> adresindeki formun doldurulması suretiyle aşağıda açıklanan yöntemlerden biri ile başvurulabilecektir.

Şirkete iletilen başvurular, KVKK'nın 13/2 maddesi gereğince, talebin niteliğine göre, talebin Şirkete ulaştığı tarihten itibaren 30 gün içinde cevaplandırılacaktır. Başvuruya ilişkin cevaplar, KVKK'nın 13. Maddesi gereğince, yazılı ve elektronik ortamdan başvuru sahibine ulaştırılacaktır.

	Başvuru Yöntemi	Başvuru Yapılacak Adres	Başvuruda Yer Alması Gereken Bilgi
--	-----------------	-------------------------	------------------------------------

1. Yazılı Olarak Başvuru	Islak imzalı şahsen başvuru veya noter vasıtasıyla	Saray mah. 122. cad. No3/2 - 3/2A Saray/Kahramankazan/Ankara	Zarfin/tebligatın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
2. Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresi ile	Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresi ile	<a href="mailto:rivagruphazirgida@hs01.kep.tr">rivagruphazirgida@hs01.kep.tr</a>	E-postanın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.
3. Şirket Sisteminde Bulunan Elektronik Posta Adresi ile Başvuru	Şirket sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresi kullanılmak suretiyle	<a href="mailto:info@rivagrup.com.tr">info@rivagrup.com.tr</a>	E-postanın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.
4. Şirket Sisteminde Bulunmayan Elektronik Posta Adresi ile Başvuru	Mobil imza/e-imza içerecek biçimde Şirket sisteminde bulunmayan elektronik posta adresi kullanmak suretiyle	<a href="mailto:info@rivagrup.com.tr">info@rivagrup.com.tr</a>	E-postanın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır.

Başvurunun kabul edilmesi veya gerekçesi açıkça belirtilmek suretiyle reddedilmesi hâlinde, ilgili kişiye verilecek cevap elektronik ortamda veya yazılı olarak bildirilecektir. Talebin kabul edilmesi durumunda ise, Şirketimiz tarafından gecikmeksizin gerekli işlemler tesis edilecektir.

#### **Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ Md. 7**

Ücret: Başvuruya yazılı olarak cevap verilmesi durumunda, 10 sayfaya kadar ücret alınmayacak olup 10 sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 Türk Lirası işlem ücreti alınabilecektir. Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise kayıt ortamının maliyeti tutarında bir ücret talep edilebilecektir.